



95131 Catania *16-03-2020*  
 VIA ANTONINO DI SANGIULIANO, 233  
 tel. 095/316860 PBX II LINEE - Fax 095/314497

Prot. n. *1251*

## COMUNICAZIONE

In ottemperanza al DPCM di marzo 2020, allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, come disposto dal DPCM dell'11 marzo 2020, al punto 7 dello stesso Decreto: in ordine alle attività produttive e alle attività professionali, si raccomanda che:

- a) sia attuato il massimo utilizzo da parte delle imprese di modalità di **lavoro agile** per le attività che possono essere svolte al proprio domicilio o in modalità a distanza;
- b) siano incentivate le ferie e i congedi retribuiti per i dipendenti nonché gli altri strumenti previsti dalla contrattazione collettiva;
- c) siano sospese le attività dei reparti non indispensabili alla produzione.

Quanto sopra, al fine di dare puntuale applicazione alle indicazioni contenute nelle disposizioni governative e regionali, fra cui l'ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 5 del 13.03.2020, volte al contemperamento dell'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa indifferibile.

Ciò premesso, a parziale modifica ed integrazione della comunicazione del 12 marzo 2020, prot. n. 1220, relativa al servizio degli uffici presso il Teatro Sangiorgi per il periodo che va dal 14 al 25 marzo 2020, alla luce delle predette disposizioni volte al contenimento e contrasto della diffusione del contagio da COVID - 19 , e con particolare riferimento alla Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione n. 2/2020 e alla citata ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 5 del 13.03.2020, si comunica quanto segue.

Le unità presenti in servizio presso il Teatro Sangiorgi, via di Sangiuliano n. 233, Catania, ed effettivamente operative, saranno circa 5 per volta, secondo un sistema di rotazione, nei limiti del possibile, di cui n. 1 unità con qualifica di funzionario, fatte salve sopraggiunte, impellenti esigenze, oltre al Sovrintendente e n. 1 Addetto alla Portineria.

Quanto sopra a presidio degli uffici e a garanzia delle attività indifferibili e delle imminenti scadenze (stipendi e adempimenti contributivi, ufficio del personale, adempimenti fiscali e contabili, protocollazione, segreteria amministrativa, atti urgenti ed indifferibili).

Si fa presente che il servizio nel predetto periodo sarà reso presso il Teatro Sangiorgi esclusivamente da lunedì a venerdì in fascia oraria 8,00 – 14,00.

Il mancato completamento delle ore settimanali è soggetto a recupero.

Nei confronti del personale che ne faccia apposita richiesta, si dispone il ricorso al lavoro agile (c.d. smart working) delle prestazioni lavorative così come concordato in data 10 marzo 2020 con le OO. SS. e successiva lettera delle stesse OO.SS. del 14 marzo 2020 di integrazione del su detto accordo. Le modalità applicative verranno determinate con apposito comunicato.

Il personale non fisicamente presente e non in regime di lavoro "agile" è collocato in ferie, oppure a recupero dell'attività lavorativa.